

登錄系統編號：_____

南臺科技大學

學生專業證照登錄與獎勵申請表

(請裝訂於右上角)

申請日期：____年____月____日 (未填者退件)

申請人填寫

系所：_____ 學制：① 日間部 進修部 在職專班 ② 研究所 二技 四技
班級：_____ 學號：_____ 姓名：_____ 性別：男 女
聯絡電話：_____ 證照名稱：_____
發照單位：_____ 證照生效日期：____/____/____ (依證照上註記)

*可同時勾選抵學分及申請獎勵，附一份證照影本即可

抵專業證照學分 (查核：系所依各系所認可專業證照標準審查)

查核文件：檢附一份證照影本。

證照獎勵申請 (查核：教發中心依學校證照獎勵辦法審查)

查核文件：

檢附一份證照影本。

國際證照需檢附報名費收據正本。

國際證照收據 請浮貼於此

註1 一考兩照者僅得擇一申請，已領本校其他相關獎助者，不得申請。

註2 如參與檢定項目已獲學校補助報名費者，應繳通過之證照，並不得再申請本獎勵金。

申請人身份證字號：_____

申請人郵局帳號：

700-____-____ (局號) -____-____ (帳號) (非本人帳號無法撥款)

上列皆為本人資料，如有不實，願負相關責任。

申請人簽名：_____ (請押日期)

證照獎勵審查 (申請人勿填)

國際性證照

【資管系國際認證中心】

此證照本中心是否承認？ 是 否；簽名_____ (勾「是」，直接送審查單位審查；勾「否」，請再送計網中心審查)

依慣例授權代決

教發中心：

【計網中心】此證照可否申請獎勵？ 可 不可；簽名_____

其他專業性認證：由其領域系所審查。

此證照可否申請獎勵？ 可 不可；簽名_____

補助/獎勵類別：_____ 金額：_____

系所或相關單位(請押日期)

審查單位(請押日期)

承辦人

主管

承辦人

主管

審查單位填寫

A4 尺寸證照 請浮貼於此(直式)

請於證照影本 **右下角** 空白處填寫基本資料：學號、班級、姓名、聯絡電話(手機號碼)

南臺科技大學 學生專業證照黏貼聯

系所：_____ 學制：① 日間部 進修部 在職專班 ② 研究所 二技 四技

班級：_____ 學號：_____ 姓名：_____

聯絡電話：_____ 證照生效日期：_____/_____/_____ (依證照上註記)

證照正面

(影印內容務必清晰)

請黏貼

證照反面

(影印內容務必清晰)

請黏貼

請於證照影本 **右下角** 空白處填寫基本資料：學號、班級、姓名、聯絡電話(手機號碼)

A4 尺寸證照 請浮貼於此(橫式)